

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo hình thức thi tự luận trực tuyến

Căn cứ kế hoạch 126/KH-ĐHCNHN ngày 21 tháng 5 năm 2021 về việc tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo hình thức thi tự luận trực tuyến đối với các lớp học phần thuộc kỳ II năm học 2020-2021 của Nhà trường;

Nhà trường triển khai kế hoạch tổ chức tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo hình thức thi tự luận trực tuyến như sau:

1. Mục đích

- Cung cấp kiến thức và kỹ năng cần thiết trong hoạt động tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo hình thức thi tự luận trực tuyến.

2. Nội dung

- Hướng dẫn chung về quy trình nghiệp vụ liên quan đến hoạt động tổ chức đánh giá theo hình thức thi tự luận trực tuyến.

- Hướng dẫn cách thức thực hiện cụ thể các bước trong quy trình tổ chức đánh giá theo hình thức thi tự luận trực tuyến trên hệ thống đại học điện tử.

3. Thành phần, thời gian, và cách truy cập hệ thống

a. Thành phần: Mỗi đơn vị cử 01 Lãnh đạo (trừ các đơn vị TT.Việt Nhật, TT.GDTC, TT.GDQP và AN) và các giảng viên tham gia công tác giảng dạy, coi-chấm thi tự luận trực tuyến của đơn vị. Do giới hạn về số lượng tài khoản zoom có thể tham gia trong một buổi tập huấn, số lượng CBGV của mỗi đơn vị tham dự phân bổ theo danh sách ở Phụ lục kèm theo.

b. Thời gian:

Nhóm 1: Từ 13h30 – 15h30

(Khoa Hóa, QLKD, Du lịch, May, KHCB, LLCT, Ngoại ngữ)

Nhóm 2: Từ 16h00 – 18h00

(Khoa Cơ khí, Điện tử, Điện, CNTT, Ô tô, Kế toán KT, TT Cơ khí)

c. Cách truy cập vào lớp tập huấn

Bước 1: Đăng nhập hệ thống đại học điện tử (<http://dhcnhn.vn>)

Bước 2: Kích vào mục “**Dạy học trực tuyến**”

Bước 3: Kích vào nút “**Sang học trực tuyến**” góc trên bên phải màn hình

Bước 4: Chọn lớp theo nhóm được phân công

Bước 5: Kích vào đường link zoom trong lớp tập huấn.

4. Tổ chức thực hiện

a. Trung tâm Khảo thí

- Biên soạn, chuẩn hóa các quy trình nghiệp vụ có liên quan; chuẩn bị tài liệu hướng dẫn phục vụ tập huấn.

- Bố trí cán bộ hướng dẫn phân quy trình nghiệp vụ liên quan đến hoạt động tổ chức thi tự luận trực tuyến cho lớp tập huấn.

- Bố trí cán bộ tham gia tập huấn.

b. Trung tâm Đảm bảo chất lượng

- Phối hợp với Trung tâm Khảo thí xây dựng tài liệu hướng dẫn sử dụng hệ thống liên quan các bước trong quy trình tổ chức thi tự luận trực tuyến.

- Bố trí cán bộ hướng dẫn cách thức thực hiện cụ thể các bước trong quy trình tổ chức thi tự luận trực tuyến trên hệ thống đại học điện tử.

c. Phòng Tài chính – Kế toán

- Chi bồi dưỡng cán bộ tham gia tập huấn, cán bộ hỗ trợ theo định mức 150.000 đồng/người/lượt tập huấn, cán bộ hướng dẫn 750.000 đồng/người/giờ.

d. Các đơn vị đào tạo

- Triển khai kế hoạch tập huấn tới cán bộ, giảng viên có liên quan.

- Lập danh sách cán bộ, giảng viên tham dự tập huấn gửi về TTKT (Đ/c Đỗ Thị Tuyết Chinh) trước 11h00 sáng thứ 2 (7/6/2021).

- Tổng hợp các vấn đề phát sinh, các yêu cầu để hoàn thiện hệ thống gửi về trung tâm Khảo thí (Đ/c Lê Minh Hoàng).

e. Cán bộ tham gia tập huấn

- Chuẩn bị máy tính, thiết bị kết nối internet để tham gia tập huấn trực tuyến.

- Nghiên cứu tài liệu hướng dẫn được gửi trên hệ thống ĐHĐT; Tham gia lớp hướng dẫn trực tuyến theo lịch triển khai trên hệ thống.

- Tham gia thảo luận, trao đổi thông tin nếu có thắc mắc, câu hỏi liên quan đến hoạt động tổ chức thi tự luận trực tuyến.

- Triển khai các công việc liên quan đến hoạt động tổ chức thi tự luận trực tuyến theo đúng kế hoạch.

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan (để thực hiện)
- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Lưu: VT, TT.KT.



Bùi Thị Ngân

DANH SÁCH

Cán bộ, giáo viên tham gia buổi tập huấn

(Kèm theo kế hoạch số: 133 /KH-ĐHCN ngày tháng 6 năm 2021)

STT	Đơn vị	Số lượng CBGV tham dự	Ghi chú
1.	Khoa Công nghệ Hoá	32	Nhóm 1
2.	K. Quản lý Kinh doanh	65	Nhóm 1
3.	Khoa Du Lịch	20	Nhóm 1
4.	Khoa Công nghệ Máy	22	Nhóm 1
5.	Khoa KHCB	38	Nhóm 1
6.	Khoa Lý luận CT PL	27	Nhóm 1
7.	Khoa Ngoại ngữ	75	Nhóm 1
8.	Khoa Cơ Khí	52	Nhóm 2
9.	Khoa Điện Tử	30	Nhóm 2
10.	Khoa Điện	50	Nhóm 2
11.	Khoa CNTT	40	Nhóm 2
12.	K.CN Ô tô	25	Nhóm 2
13.	K. Kế toán kiểm toán	50	Nhóm 2
14.	TT. Cơ khí	5	Nhóm 2
15.	TT.CNTT	4	Mỗi đơn vị cử 01 người tham gia nhóm 1, số còn lại tham dự cùng nhóm 2
16.	P.CTSV	3	
17.	P.Thanh tra	3	
18.	TT. Khảo thí	12	

Số: **542**/QĐ-ĐHCN

Hà Nội, ngày 07 tháng 6 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Tổ chức lớp tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo hình thức thi tự luận trực tuyến

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 4811/QĐ-BCN ngày 29 tháng 05 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 133/KH-ĐHCN ngày 04 tháng 06 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội về việc Tổ chức tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo hình thức thi tự luận trực tuyến;

Xét đề nghị của bà Giám đốc Trung tâm Khảo thí.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập các lớp tập huấn cán bộ, giảng viên về quy trình tổ chức đánh giá kết thúc học phần theo hình thức thi tự luận trực tuyến. Danh sách cán bộ giảng viên tham gia các lớp tập huấn kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Các các bộ, giảng viên tham gia trong các lớp tập huấn có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các quy định của chương trình tập huấn. Lớp học tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực từ ngày ký. Các ông/bà có tên trong danh sách chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- Lưu: VT, TTKT.

KT HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
CÔNG NGHIỆP
HÀ NỘI
Bùi Thị Ngân